

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Διεύθυνση:

Πειραιώς 2, Αθήνα 17778

Τηλ: 210-3418550, Fax: 210-3418570

e-mail: info@mcf.gr

Πληροφορίες: Β. Κρομμύδα

Αθήνα, 16/03/2015

Το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΜΙΧΑΛΗΣ ΚΑΚΟΓΙΑΝΝΗΣ» έχοντας υπόψη:

1. το Π.Δ. ΦΕΚ/Β347/17.02.2004 έγκρισης της σύστασης του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Προεδρικό Διάταγμα της 9ης Απριλίου 2014 (ΦΕΚ 1006/22.4.2014), καθώς επίσης και το άρθρο 27 του ν. 3259/2004 και το ν. 1610/1986, καθώς επίσης και την από 8/2/2010 απόφαση του Δ.Σ. για την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Προμηθειών, Μελετών, Υπηρεσιών και Έργων του Ιδρύματος,
2. το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267 Α/3.12.2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το Ν. 3840/2010 (ΦΕΚ 53 Α/31.3.2010) «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013 και άλλες διατάξεις»,
3. την υπ' αριθμόν 14053/ΕΥΣ 1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/Β/27-3-2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα,
4. την υπ. αριθμ. ΕΥΠΟΤ/Α1/αττ 21/1353/10-4-2012 Απόφαση Ένταξης του έργου με τίτλο «Αρχαίο Δράμα : επιρροές και σύγχρονες προσεγγίσεις» με κωδικό MIS 374753 στο πλαίσιο του Π.Ε.Π «ΑΤΤΙΚΗ» και των συνημμένων αυτής,
5. την υπ. αριθμ. ΕΥΠΟΤ/Α/ΑΤΤ21/4216/14-10-2013 Απόφαση 1^{ης} Τροποποίησης της Πράξης «Αρχαίο Δράμα : επιρροές και σύγχρονες προσεγγίσεις» με κωδικό MIS 374753 στο πλαίσιο του Π.Ε.Π «ΑΤΤΙΚΗ» και των συνημμένων αυτής,
6. την από 07/05/2014 απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος, για την ανάθεση διαχειριστικών και εκπροσωπευτικών αρμοδιοτήτων,
7. την 1^η Τροποποίηση της Απόφασης Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου «Αρχαίο Δράμα: επιρροές και σύγχρονες προσεγγίσεις» της πράξης «Αρχαίο Δράμα: επιρροές και σύγχρονες προσεγγίσεις» με κωδικό ΟΠΣ 374753, η οποία βρίσκεται σε διαδικασία προέγκρισης από την αρμόδια διαχειριστική αρχή (ΕΥΤΟΠ),

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Την πρόσληψη, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή μίσθωσης έργου, διάρκειας, κατά περίπτωση, έως 2,5 μηνών, συνολικά **εννέα (9)** συνεργατών για την κάλυψη εποχικών και παροδικών αναγκών για την υλοποίηση δράσεων, κατά την περίοδο Απριλίου - Ιουνίου 2015, στο πλαίσιο της Πράξης «**Αρχαίο Δράμα: επιρροές και σύγχρονες προσεγγίσεις**», που έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό

Πρόγραμμα «ΑΤΤΙΚΗ 2007-2013» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το ελληνικό δημόσιο, και συγκεκριμένα του αναφερόμενου παρακάτω, ανά ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων με τα αντίστοιχα καθήκοντα και τα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα.

Η παρούσα τελεί υπό την αίρεση παρατηρήσεων από τον αρμόδιο φορέα του σχετικού 7.

I. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΘΕΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ

ΚΩ ΔΙΚ ΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ, ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΚΛΠ. ΚΑΙ ΦΠΑ)
α	Βοηθός συντονιστής εργασιών προγράμματος	1	2,5 μήνες	6.000,00 €
β	Υπεύθυνος φιλοξενίας καλλιτεχνικού σχήματος	1	2,5 μήνες	5.000,00 €
γ	Υπεύθυνος επεξεργασίας κειμένων & επικοινωνιακού υλικού	1	2,5 μήνες	5.000,00 €
δ	Υπεύθυνος σκηνης	1	1 μήνας	1.300,00 €
ε	Βοηθός εκτέλεσης φωτισμών	2	1 μήνας	1.200,00 €
στ	Βοηθός ηχοληψίας	1	1 μήνας	1.100,00 €
ζ	Βοηθός υλοποίησης Σεμιναρίου – Εργαστηρίων και επιμέλειας χώρων	2	0,5 μήνες	600,00 €

Τόπος εργασίας: Πολιτιστικό Κέντρο Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης
Πειραιώς 206, Αθήνα 17778

Υπογραμμίζεται ότι στις παραπάνω αναφερόμενες αμοιβές συμπεριλαμβάνονται τυχόν υπερωρίες για εργασία τα Σαββατοκύριακα, κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας, διοργάνωσης και υλοποίησης των δράσεων του Υποέργου, το νόμιμο ποσοστό του επιδόματος αδειών και δώρων ανάλογα με την διάρκεια της σύμβασης, ο μικτός μισθός και οι εργοδοτικές εισφορές που αποδίδει το Ίδρυμα στον ασφαλιστικό φορέα, δηλαδή το αναγραφόμενο ποσό είναι το τελικό συνολικό κόστος εργαζόμενου - συνεργάτη, περιλαμβανομένου και του ΦΠΑ εφόσον πρόκειται για σύμβαση μίσθωσης έργου.

II. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

Τα βασικά καθήκοντα των εξωτερικών συνεργατών και του προσωπικού που θα προσληφθεί παρουσιάζονται αναλυτικά στη συνέχεια.

α. Βοηθός Συντονιστής Εργασιών Προγράμματος

- εποπτεύει την εξέλιξη του συνόλου των εργασιών υλοποίησης του προγράμματος και ιδίως του σκέλους της καλλιτεχνικής παραγωγής, των Εργαστηρίων και του Σεμιναρίου
- συντονίζει την υλοποίηση του αναλυτικού χρονοδιαγράμματος, σε συνεργασία μ' όλους τους εμπλεκόμενους συντελεστές που εργάζονται σε διαφορετικά αντικείμενα, και ελέγχει τις φάσεις εξέλιξης και τ' αναμενόμενα αποτελέσματα
- επιμελείται της συγκέντρωσης και ταξινόμησης όλων των αναγκαίων στοιχείων / τεκμηρίων που σχετίζονται με τη διαδικασία πιστοποίησης των παραδοτέων του Προγράμματος

β. Υπεύθυνος Φιλοξενίας Καλλιτεχνικού Σχήματος

- επιμελείται όλων των θεμάτων που σχετίζονται με την φιλοξενία των μελών του καλλιτεχνικού σχήματος.
- έχει την ευθύνη για την απρόσκοπτη μετακίνηση των μελών του καλλιτεχνικού σχήματος με βάση το χρονοδιάγραμμα δοκιμών, σεμιναρίων, workshops και παραστάσεων.

γ. Υπεύθυνος επεξεργασίας κειμένων και επικοινωνιακού υλικού

- επιμελείται της επεξεργασίας, διαμόρφωσης και προσαρμογής κειμένων, προκειμένου ν' αξιοποιηθούν κατά την υλοποίηση των δράσεων του Προγράμματος.
- επιμελείται του σχεδιασμού και υλοποίησης έντυπου υλικού που θα εκδοθεί για τις δράσεις του προγράμματος και ιδίως του υλικού των Σεμιναρίων και workshops.
- υποβοηθά στην διαμόρφωση και υλοποίηση του ειδικότερου προγραμματισμού δημοσίων σχέσεων, καθώς επίσης και του γραφείου τύπου, για την μεγιστοποίηση της προβολής των δράσεων.

δ. Υπεύθυνος Σκηνής

- συγκεντρώνει και συστηματοποιεί το σύνολο των αναγκαίων τεχνικών πληροφοριών υλοποίησης των δράσεων του προγράμματος (παραστάσεων, work shops και σεμιναρίων).
- υλοποιεί τον σχεδιασμό οργάνωσης του σκηνικού χώρου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές και οδηγίες του σκηνοθέτη, του σκηνογράφου και του αρμόδιου τεχνικού υπεύθυνου του Ιδρύματος (τοποθέτηση – προσαρμογή σκηνικού και σκηνικών στοιχείων και τεχνική υποστήριξη).
- επιμελείται των αναγκών υλικο-τεχνικών βελτιώσεων εξοπλισμού του σκηνικού χώρου, για την υλοποίηση των αναγκών των παραστάσεων, work shops και σεμιναρίων.
- χειρίζεται τα συστήματα σκηνής (εγκαταστάσεις, κονσόλα χειρισμού stage manager, κλπ.) καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των δραστηριοτήτων του Προγράμματος.
- επιμελείται των αναγκών ελέγχων καλής λειτουργίας, καθώς επίσης και των αναγκών συντήρησης των σκηνικών εγκαταστάσεων και εξοπλισμού, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των δραστηριοτήτων του Προγράμματος.

ε. Βοηθός εκτέλεσης φωτισμών (2 άτομα)

- υλοποιεί τον σχεδιασμό φωτισμών, σύμφωνα με τις προδιαγραφές και οδηγίες του σχεδιαστή φωτισμών και του αρμόδιου τεχνικού υπεύθυνου του Ιδρύματος (εγκατάσταση και τεχνική υποστήριξη).
- χειρίζεται τα συστήματα φωτισμού (φωτιστικές εγκαταστάσεις, κονσόλα χειρισμού, κλπ.) καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των δραστηριοτήτων του Προγράμματος.
- επιμελείται των αναγκών ελέγχων καλής λειτουργίας, καθώς επίσης και ενδεχόμενων αναγκών αποκατάστασης προβλημάτων στον φωτιστικό εξοπλισμό, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των δραστηριοτήτων του Προγράμματος.

στ. Βοηθός Ηχολήπτης

- υλοποιεί τον σχεδιασμό ηχοληψίας, σύμφωνα με τις προδιαγραφές και οδηγίες του σχεδιαστή ηχοληψίας και του αρμόδιου τεχνικού υπεύθυνου του Ιδρύματος (εγκατάσταση και τεχνική υποστήριξη).
- χειρίζεται τα συστήματα ηχοληψίας (σύστημα συνεδριακού κέντρου, ηχητικές εγκαταστάσεις, κονσόλα χειρισμού, κλπ.) καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των δραστηριοτήτων του Προγράμματος
- επιμελείται των αναγκών ελέγχων καλής λειτουργίας, καθώς επίσης και ενδεχόμενων αναγκών αποκατάστασης προβλημάτων στον ηχητικό εξοπλισμό, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης των δραστηριοτήτων του Προγράμματος

ζ. Βοηθός Υλοποίησης Σεμιναρίου – Εργαστηρίων και Επιμέλειας Χώρων (2 άτομα)

- έχει την ευθύνη της γενικής επιστάσεως και εποπτείας των χώρων υλοποίησης των δράσεων του Προγράμματος και ιδίως του Σεμιναρίου και των Εργαστηρίων.
- επιμελείται του προγραμματισμού και της υλοποίησης των αναγκών διευθετήσεων κατά την πραγματοποίηση των ανοικτών και κλειστών δοκιμών, του Σεμιναρίου και των Εργαστηρίων.
- συμμετέχει στην υποδοχή και ταξίθεσία του κοινού κατά τις παραστάσεις.

III. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

III.1 ΓΕΝΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ - ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των κατά περίπτωση καθηκόντων της θέσεως που επιλέγουν.

2. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση), με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης.

Εξαίρεση: Δεν ισχύει το παραπάνω κώλυμα για υποψήφιους των θέσεων βοηθητικού ή ανειδίκευτου προσωπικού, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν εκτίσει την ποινή ή τα μέτρα ασφαλείας που τους έχουν επιβληθεί έχουν αρθεί ή έχουν απολυθεί υπό τον όρο (Ν. 2207/1994 άρθρο 4 παρ. 6).

3. Να έχουν την ελληνική ιθαγένεια ή να είναι υπήκοοι χωρών μελών της ΕΕ, με βασική προϋπόθεση την καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας.
4. Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται με πρωτότυπη βεβαίωση από τον εργοδότη, ή αντίγραφο αυτής επικυρωμένο από δικηγόρο, πρωτότυπο ή επικυρωμένο από δικηγόρο αντίγραφο αντίστοιχης σύμβασης (συνοδευόμενο οπωσδήποτε από εύλογο αποδεικτικό στοιχείο εκτέλεσής της), καθώς επίσης με αντίγραφο κάρτας ενσήμων από την οποία οπωσδήποτε να προκύπτει ο εργοδότης, η ειδικότητα και η διάρκεια απασχόλησης,
5. Οι θέσεις που θα καλυφθούν με συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου, είναι θέσεις πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης και συνεπώς ασύμβατες με άλλη παράλληλη απασχόληση. Σε ότι αφορά στις συμβάσεις έργου, οι αντίστοιχοι υποψήφιοι θα πρέπει να λάβουν υπ' όψη τους ότι, η αναγκαιότητα φυσικής παρουσίας τους κατά την προετοιμασία και υλοποίηση του έργου θα είναι αυξημένη και συνεχής.

III.2 ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Βοηθός Συντονιστής Εργασιών Προγράμματος (Κωδ. α)

Μορφωτικό επίπεδο

- πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης σε συναφές αντικείμενο.
- τουλάχιστον καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Εργασιακή εμπειρία

- αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο τον σχεδιασμό, οργάνωση και παραγωγή καλλιτεχνικών εκδηλώσεων και ιδίως παραστατικών τεχνών, με διεθνή χαρακτήρα.
- αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία, σε ανάλογη θέση, σε υψηλού κύρους φορείς διοργάνωσης καλλιτεχνικών γεγονότων διεθνούς βεληνεκούς της Ελλάδας ή/και του εξωτερικού.

Δεξιότητες

- αναλυτικό τρόπο σκέψης, ικανότητα ορθής αντίληψης, αποφασιστικότητας και ταχύτητας στην επίλυση προβλημάτων
- αμεσότητα κι ευελιξία στην αντιμετώπιση της πίεσης και των προθεσμιών
- πλήρη αντίληψη των οργανωτικών και τεχνικών αναγκών υλοποίησης της καλλιτεχνικής παραγωγής.
- δυνατότητα πολύ καλής ανθρώπινης επικοινωνίας
- επαρκή γνώση του σχετικού θεσμικού πλαισίου και δεξιότητες σύνταξης εγγράφων, όπως π.χ. αναφορές και εκθέσεις παραδοτέων, κλπ.
- άριστη γνώση χειρισμού Η/Υ

2. Υπεύθυνος Φιλοξενίας Καλλιτεχνικού Σχήματος (Κωδ. β)

Μορφωτικό επίπεδο

- πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (θα συνεκτιμηθούν ενδεχόμενες πρόσθετες σπουδές σχετικές με το θεατρικό χώρο και το Αρχαίο Δράμα)
- πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

Εργασιακή εμπειρία

- αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο τον σχεδιασμό και τη διοργάνωση εκδηλώσεων με διεθνή χαρακτήρα
- αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία σε θεατρικές παραγωγές, ιδίως με αντικείμενο το Αρχαίο Δράμα
- αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο την προβολή – επικοινωνία, καθώς επίσης και τις δημόσιες σχέσεις

Δεξιότητες

- δυνατότητα πολύ καλής ανθρώπινης επικοινωνίας. Αμεσότητα κι ευελιξία στην αντιμετώπιση προβλημάτων
- κατανόηση των οργανωτικών αναγκών υλοποίησης της καλλιτεχνικής –και ιδίως της θεατρικής– παραγωγής
- άριστη γνώση χειρισμού Η/Υ

3. Υπεύθυνος επεξεργασίας κειμένων κι επικοινωνιακού υλικού (Κωδ. γ)

Μορφωτικό επίπεδο

- πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (θα συνεκτιμηθούν ενδεχόμενες πρόσθετες σπουδές)
- άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας

Εργασιακή εμπειρία

- αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο την επιμέλεια κειμένων και εκδόσεων
- αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία με αντικείμενο την προβολή – επικοινωνία, καθώς επίσης και τις δημόσιες σχέσεις

Δεξιότητες

- ιδιαίτερη ικανότητα στη σύνταξη κειμένων και επικοινωνιακή ευχέρεια
- άριστη γνώση χειρισμού Η/Υ και ιδίως σε γραφιστικές εφαρμογές

4. Υπεύθυνος Σκηνής (Κωδ. δ)

Μορφωτικό επίπεδο

- απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ή αναγνωρισμένης επαγγελματικής σχολής πάνω στο αντικείμενο
- καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

Εργασιακή εμπειρία

- αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία στις θεατρικές εγκαταστάσεις σκηνής, ιδίως σε φορείς / χώρους / διοργανώσεις υψηλού επιπέδου και απαιτήσεων.
- αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία σε καθήκοντα stage manager, ιδίως σε φορείς / χώρους / διοργανώσεις υψηλού επιπέδου και απαιτήσεων.

Δεξιότητες

- αποδεδειγμένη γνώση / δεξιότητα στην εγκατάσταση και εφαρμογή συστημάτων σκηνικών αυτοματισμών
- άριστη ενημέρωση για τις πρόσφατες εξελίξεις στην τεχνολογία του αντικειμένου.

5. Βοηθός εκτέλεσης φωτισμών (Κωδ. ε)

Μορφωτικό επίπεδο

- τουλάχιστον απόφοιτος λυκείου
- απόφοιτος αναγνωρισμένης σχολής ηλεκτρολόγων – ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων
- καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

Εργασιακή εμπειρία

- αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία στο αντικείμενο, ιδίως σε φορείς / χώρους / διοργανώσεις υψηλού επιπέδου και απαιτήσεων.

Δεξιότητες

- αποδεδειγμένη γνώση / δεξιότητα στην εφαρμογή εναέριας τοποθέτησης και εστίασης φωτιστικών σωμάτων (rigging)
- άριστη ενημέρωση για τις πρόσφατες εξελίξεις στην τεχνολογία του αντικειμένου

6. Βοηθός Ηχολήπτης (Κωδ. στ)

Μορφωτικό επίπεδο

- τουλάχιστον απόφοιτος λυκείου
- απόφοιτος αναγνωρισμένης σχολής πάνω στο αντικείμενο

- καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

Εργασιακή εμπειρία

- αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία στο αντικείμενο των βασικών καθηκόντων, ιδίως σε φορείς / χώρους / διοργανώσεις υψηλού επιπέδου και απαιτήσεων.

Δεξιότητες

- αποδεδειγμένη γνώση / δεξιότητα στο σχεδιασμό και υλοποίηση ζωντανών ηχογραφήσεων εκδηλώσεων
- αποδεδειγμένη δεξιότητα στο χειρισμό συστημάτων οπτικο-ακουστικών μέσων
- άριστη ενημέρωση για τις πρόσφατες εξελίξεις στην τεχνολογία του αντικειμένου

7. Βοηθός υλοποίησης Σεμιναρίου – Εργαστηρίων και επιμέλειας χώρων (Κωδ. Ζ)

Μορφωτικό επίπεδο

- τουλάχιστον απόφοιτος λυκείου (θα συνεκτιμηθούν ενδεχόμενες πρόσθετες σπουδές σχετικές με το θεατρικό χώρο και το Αρχαίο Δράμα)
- καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

Εργασιακή εμπειρία

- αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία στο αντικείμενο των βασικών καθηκόντων.

Δεξιότητες

- δυνατότητα πολύ καλής ανθρώπινης επικοινωνίας
- ικανότητα άμεσης αντίληψης και θετικής ανταπόκρισης σε συνθήκες πίεσης

IV. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής - δικαιολογητικών

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία και μόνο αίτηση, για μια και μόνο συγκεκριμένη ειδικότητα**. Η σώρευση αιτήσεων ενός υποψηφίου για διαφορετικές ειδικότητες, σε μία ή περισσότερες αιτήσεις συμμετοχής, συνεπάγεται αυτοδικαίως και σε κάθε περίπτωση την **ακύρωση** όλων των αιτήσεων και **αποκλεισμό** του υποψηφίου αυτού από την περαιτέρω διαδικασία.

2. Τρόπος υποβολής αιτήσεων – δικαιολογητικών

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν σχετικό φάκελο, στον οποίο θ' αναγράφεται ευκρινώς ο κωδικός και η ονομασία της ειδικότητας και θα περιέχει την αίτηση συμμετοχής τους, μαζί με όλα τα απαιτούμενα για την απόδειξη των προσόντων, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα, στα γραφεία του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, στην παραπάνω διεύθυνση, καθημερινά από Δευτέρα έως και Παρασκευή και ώρες 11.00 – 15.00. Υπογραμμίζεται ότι τα δικαιολογητικά και λοιπά αποδεικτικά έγγραφα, θα πρέπει να είναι πρωτότυπα, ή/και ακριβή αντίγραφα, ή/και αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρο ή δημόσια αρχή, όπως κατά περίπτωση ζητείται.

Αν δεν αναγράφεται στο φάκελο ο κωδικός και η ονομασία της ειδικότητας, τότε ο υποψήφιος αποκλείεται αυτομάτως από την περαιτέρω διαδικασία. Στην εσωκλειόμενη αίτηση συμμετοχής θα πρέπει ν' αναγράφονται το όνομα, το επώνυμο και τα στοιχεία επικοινωνίας του υποψηφίου, καθώς επίσης και ν' απαριθμούνται ονομαστικά όλα τα δικαιολογητικά που επισυνάπτονται.

Όσοι ενδιαφερόμενοι επιθυμούν να καταθέσουν ταχυδρομικώς, ή με εταιρεία ταχυμεταφοράς, το φάκελο υποψηφιότητάς τους σύμφωνα με τ' ανωτέρω, θα πρέπει να λάβουν υπ' όψη τους ότι ο φάκελος θα πρέπει να φέρει σφραγίδα ταχυδρομείου, ή παράδοση από ταχυμεταφορέα, με ημερομηνία έως και την 31^η/03/2015. Σε περίπτωση που ο φάκελος φέρει μεταγενέστερη ημερομηνία, συνεπάγεται αυτοδικαίως και σε κάθε περίπτωση τον αποκλεισμό του υποψηφίου από την περαιτέρω διαδικασία. Ο φάκελος θα πρέπει να αποσταλεί στα γραφεία του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, Πειραιώς 206, 177 78, Ταύρος, Αθήνα, Ελλάδα.

V. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Η προθεσμία υποβολής της αίτησης, μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στα γραφεία του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης στην προαναφερόμενη διεύθυνση, λήγει τη **31^η Μαρτίου 2015 και ώρα 15:00**.

VI. ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης που έχει ορισθεί από το Δ.Σ. του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης, μετά από αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψηφίων και των δικαιολογητικών τους. Καταρχήν θα ελεγχθεί η εκπλήρωση των ελάχιστων απαιτούμενων προσόντων μορφωτικού επιπέδου και εργασιακής εμπειρίας που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο «Ειδικά Προσόντα» και θα αποκλειστούν οι υποψήφιοι που δεν διαθέτουν τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα. Στη συνέχεια, οι αιτήσεις θα αξιολογηθούν, βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

1	Εμπειρία	60%
2	Σπουδές	15%
3	Ξένες γλώσσες	10%
4	Δεξιότητες	15%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

1. Ως βαθμολογούμενη Εμπειρία νοείται αποκλειστικά και μόνον η αποδεικνυόμενη επαγγελματική απασχόληση με σχέση εργασίας, ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή/και τον ιδιωτικό τομέα, ή άσκηση επαγγέλματος, στα αντικείμενα που προσδιορίζονται για κάθε ειδικότητα στην παρούσα πρόσκληση. Η εμπειρία βαθμολογείται 1 μονάδα ανά μήνα εμπειρίας και έως 60 μήνες, δηλαδή με μέγιστο όριο τις 60 μονάδες.
2. Σε ό,τι αφορά τις σπουδές, θα αξιολογηθούν με μονάδες από 1 έως 5 η συνάφεια του αντικειμένου με τα καθήκοντα της αντίστοιχης ειδικότητας για την οποία υποβάλλεται η αίτηση, με μονάδες από 1 έως 5 το επίπεδο εκπαίδευσης (δευτεροβάθμια, μεταδευτεροβάθμια, τεχνολογική, πανεπιστημιακή, μεταπτυχιακή) και από 1 έως 5 το επίπεδο της βαθμολογίας του ανωτέρου πλέον συναφούς τίτλου σπουδών. Μέγιστο όριο είναι οι 15 μονάδες, με τις οποίες θα βαθμολογείται η ανώτερη βαθμίδα συναφούς εκπαίδευσης κάθε υποψηφίου.
3. Η βαθμολόγηση ως προς το κριτήριο της ξένης γλώσσας, αφορά μόνον στη ζητούμενη ξένη γλώσσα (αγγλικά) και γίνεται ως εξής: ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί, με μέγιστο όριο τις 10 μονάδες. Ο τρόπος απόδειξης της γνώσης της ξένης γλώσσας παρουσιάζεται στο ειδικό παράρτημα της παρούσας ανακοίνωσης.

ΓΝΩΣΗ:	ΑΡΙΣΤΗ	ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ	ΚΑΛΗ
ΜΟΝΑΔΕΣ:	10	7	5

4. Η βαθμολόγηση ως προς το κριτήριο των δεξιοτήτων θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης ως προς τα κριτήρια εμπειρίας, σπουδών και ξένων γλωσσών. Η βαθμολόγηση αυτή θα πραγματοποιηθεί, στο πλαίσιο συνέντευξης στην οποία θα κληθούν έως τρεις επικρατέστεροι υποψήφιοι ανά ειδικότητα, εφόσον η διαφορά στη βαθμολόγηση των υποψηφίων αυτών, ως προς τα κριτήρια εμπειρίας, σπουδών και ξένων γλωσσών, δεν υπερβαίνει τις 10 μονάδες. Εάν για κάποια ειδικότητα ο αριθμός των υποψηφίων που δεν έχουν αποκλειστεί είναι μικρότερος των ανωτέρω αναφερομένων, στη συνέντευξη θα κληθούν οι εναπομείναντες υποψήφιοι γι' αυτή την ειδικότητα, εφόσον η διαφορά στη βαθμολόγηση των υποψηφίων αυτών, ως προς τα κριτήρια εμπειρίας, σπουδών και ξένων γλωσσών, δεν υπερβαίνει τις 10 μονάδες.

ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

Γνωστοποιείται ότι για την τελική επιλογή υποψηφίων με την ίδια συνολική βαθμολογία θα τηρηθεί αυστηρά η σειρά προτεραιότητας των κατατεθειμένων αιτήσεων των υποψηφίων.

VII. ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες της Αθήνας και ολόκληρη η Ανακοίνωση θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο στην διεύθυνση www.mcf.gr.

Ανάρτηση πίνακα επιλογής

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, το Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης **θα αναρτήσει τον πίνακα με τα ονόματα αυτών που επελέγησαν για κάθε θέση**, στην έδρα του στην παραπάνω διεύθυνση, ο οποίος θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του. Ο πίνακας θα αναρτηθεί επίσης στην

ιστοσελίδα του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης στο διαδίκτυο. Το Ίδρυμα προσλαμβάνει τους εξωτερικούς συνεργάτες και το έκτακτο προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, ή με σύμβαση έργου, μετά την ανάρτηση του πίνακα.

Τυχόν **αναμόρφωση** του πίνακα βάσει κατ' ένσταση ελέγχου, θα εκτελείται **υποχρεωτικά** από το φορέα, ενώ λύεται η συνεργασία με όσους υποψηφίους δεν δικαιούνται πρόσληψης βάσει της αναμόρφωσης του ως ανωτέρω πίνακα. Οι συνεργάτες των οποίων λύεται η σύμβαση λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

VIII. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλουν στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης ενστάσεις κατά του ως ανωτέρω πίνακα, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής του. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή στο Ίδρυμα Μιχάλης Κακογιάννης, στην παραπάνω διεύθυνση.

Η ένσταση θα κριθεί αμετάκλητα από το **Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης το αργότερο εντός δέκα εργασίμων ημερών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής.**

Η νόμιμη εκπρόσωπος του Ιδρύματος Μιχάλης Κακογιάννης

**Μεταξία Τσιρταβή (Ξένια Καλδάρια)
Αντιπρόεδρος και Γενική Διευθύντρια**

ΕΙΔΙΚΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ

Η γνώση της αγγλικής γλώσσας (άριστη **Γ2/C2**, πολύ καλή **Γ1/C1** και καλή **B2**) αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 Π.Δ.146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ.50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 Π.Δ.116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του Π.Δ.50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α'), ως εξής:

- α) με Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003,
- ή**
- β) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων CAMBRIDGE ή MICHIGAN,
- ή**
- γ) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την Αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η Αγγλική.

Βάσει των ανωτέρω, καθώς και των μέχρι σήμερα προσκομισθέντων στο ΑΣΕΠ, από τους οικείους φορείς, βεβαιωτικών εγγράφων γίνονται δεκτά, **πέραν του Κρατικού Πιστοποιητικού Γλωσσομάθειας**, τα εξής πιστοποιητικά:

(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2):

- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH (CPE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE.
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7,5 και άνω.
- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN.
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 - PROFICIENT COMMUNICATION του EDEXCEL.
- ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - MASTERY- **και** CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης) **ή** CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY- **και** CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2).
- ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2.
- Test of Interactive English, C2 Level.

(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1):

- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH (CAE) του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 75-89, του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 6 έως 7.

- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – HIGHER (BEC HIGHER) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES).
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL.
- CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE III του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - EXPERT- **και** CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - EXPERT- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης) **ή** CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL -EXPERT- **και** CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - EXPERT - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).
- ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Manchester, NH- USA) και της ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΕΝΩΣΕΩΣ.
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC), βαθμολογία από 785 έως 900 του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.
- EDI Level 2 Certificate in ESOL International JETSET Level 6 (CEF C1).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework equivalent level C1).
- ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C1).
- Test of Interactive English, C1 + Level.
- Test of Interactive English, C1 Level.

(γ) Καλή γνώση (B2):

- FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH (FCE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE.
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 60-74, του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE.
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 4,5 έως 5,5.
- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – VANTAGE (BEC VANTAGE) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES).
- (MCCE) MICHIGAN CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN.
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 3 - UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION - του EDEXCEL.
- CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE II του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - COMMUNICATOR- **και** CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) – COMMUNICATOR - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης) **ή** CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - COMMUNICATOR - **και** CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - COMMUNICATOR - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης).
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) βαθμολογία από 505 έως 780 του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.
- EDI Level 1 Certificate in ESOL International JETSET Level 5 (CEF B2).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 1 (Common European Framework equivalent level B2).
- ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level B2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Competency (MSU – CELC): CEF B2.
- Test of Interactive English, B2 + Level.
- Test of Interactive English, B2 Level.

Πιστοποιητικά άλλα, πλην των ανωτέρω, προκειμένου να αξιολογηθούν για την απόδειξη της γνώσης της αγγλικής γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από:

(i) βεβαίωση του φορέα που το εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή

ή

(ii) βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα (σε περίπτωση μη υπάρξεως φορέα πιστοποίησης ή αναγνώρισης), ότι το προσκομιζόμενο πιστοποιητικό είναι αποδεκτό σε δημόσιες υπηρεσίες της οικείας χώρας ως έγκυρο αποδεικτικό γνώσης της Αγγλικής γλώσσας σε αντίστοιχο επίπεδο.

Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από πρωτότυπη επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, ή επικυρωμένη μετάφραση από δικηγόρο.

Επίσης:

α) Η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

- (i) Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,
- (ii) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής,
- (iii) Με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 ,
- (iv) Με Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.

β) Η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης.

Οι υπό στοιχείο **α (iv) και β τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής** πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον **και** από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων. Διευκρινίζεται ότι η εν λόγω βεβαίωση χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ μόνο μετά την έκδοση της αντίστοιχης ατομικής διοικητικής πράξης ισοτιμίας.

Επισημάνσεις:

α) Οι τίτλοι σπουδών που έχουν αποκτηθεί στο εξωτερικό, όπου τα μαθήματα διδάσκονται στη ζητούμενη γλώσσα, ισοδυναμούν με πολύ καλή γνώση της αντίστοιχης γλώσσας χωρίς να απαιτείται περαιτέρω απόδειξη της γνώσης της ξένης γλώσσας.

β) Είναι αυτονόητο ότι τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.

Η **άδεια επάρκειας διδασκαλίας** ξένης γλώσσας **δεν αποδεικνύει** τη γνώση ξένης γλώσσας (Π.Δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του **τίτλου σπουδών** βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

Σημείωση: Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται στο παρόν παράρτημα, απαιτείται πρωτότυπη βεβαίωση από τον οικείο φορέα για το επίπεδο του πιστοποιητικού.